

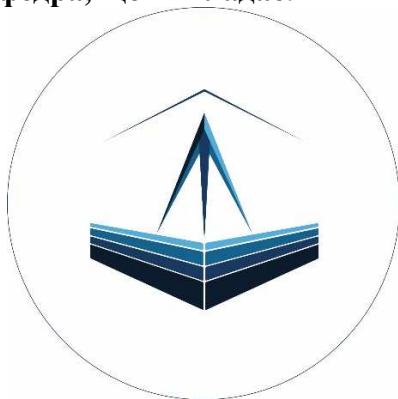
## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «Моніторинг та охорона земель»

Ступінь освіти	магістр
Освітня програма	Геодезія та землеустрій
Тривалість викладання	1-й семестр
Заняття:	Осінній семестр (1-2 чверть)
лекції:	3 годин
лабораторні заняття:	2 години
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2672>.

Кафедра, що викладає:



Геодезії

**Викладач:**

**Трегуб Микола Володимирович**

Професор, канд. техн. наук, доцент кафедри

**Персональна сторінка**

<http://geodez.nmu.org.ua/ua/aboutKafedra/kadri/tmv.php>

**Е-mail:**

[tregub.m.v@nmu.one](mailto:tregub.m.v@nmu.one)

**Викладач:**

**Гойчук Алла Петрівна**

Старший викладач кафедри

**Персональна сторінка**

<https://geodez.nmu.org.ua/ua/aboutKafedra/kadri/gap.php/>

**Е-mail:**

[Goichuk.a.p@nmu.one](mailto:Goichuk.a.p@nmu.one)

### 1. Анотація до курсу

**Управління земельними ресурсами** – є комплексним фаховим освітнім компонентом, який стосується усіх суб'єктів земельних правовідносин, що спонукає використовувати системний підхід до управління процесом використання та охорони земельних ресурсів.

### 2. Мета та завдання курсу

**Мета** – отримання інформації про особливості використання усіх категорій земель, формування компетентностей щодо управління земельними ресурсами земель різного цільового призначення та структуризації міських територій.

#### Завдання курсу:

- ознайомити здобувачів вищої освіти з основами використання земельних ресурсів та надати історичну довідку управління земельними ресурсами на території України від найдавніших часів і до сьогодні;
- відстежити особливості управління земельними ресурсами кожної з категорій земель та правовий режим їх використання;
- вивчити можливості функціонального планування населених пунктів.

### 3. Результати навчання

За результатами опанування курсу здобувач повинен вміти:

- застосовувати знання з основ управління земельними ресурсами;
- вміти виконувати просторові визначення об'єктів, ідентифікувати режими землекористування за нормами цільового призначення, визначати порушення та скласти представлення для стягнення штрафів;
- аналізувати потенціал просторових ресурсів міста, визначати розміщення і формування необхідних територіальних комплексів та об'єктів, скласти графіки виготовлення і реєстрації державної земельної документації на передачу в оренду і користування територіальних об'єктів.

### 4. Структура курсу

#### ЛЕКЦІЇ

Тема 1. Ретроспективний аналіз управління земельними ресурсами в Україні.

Тема 2 Правовий режим та особливості використання усіх категорій земель.

Тема 3. Структура міських територій.

#### ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

1. Комплекс топографо-геодезичних та землевпорядних робіт щодо відведення земельної ділянки.
2. Структуризація території міста.
3. Механізм системи управління земельними ресурсами.

### 5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

№ роботи (шифр)	Назва роботи	Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, що застосовуються при проведенні роботи
ДРН 1-3	Лабораторні заняття	Комп'ютерний клас кафедри ГІС Панорама, DigitalS

### 6. Система оцінювання та вимоги

**6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:**

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

**6.2.** Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Максимальне оцінювання:

Теоретична частина	Практична частина	Разом
100 балів	100 балів	<b>Середньозважена, максимально 100</b>

Теоретична частина оцінюється за результатами здачі поточного контролю – трьох письмових експрес-опитувань за кожною темою.

Лабораторні роботи оцінюються шляхом захисту індивідуального завдання за темою робіт в кінці курсу або за результатами поточного контролю виконання кожної роботи окремо.

У разі незадовільної оцінки студент складає письмову підсумкову роботу за усіма темами курсу.

**6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи.** Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК. Несвоєчасно виконані та

захищені індивідуальні завдання та контрольні роботи враховуються такими, що не здані.

**6.4. Критерії оцінювання практичної роботи.** Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК. Несвоєчасно виконані та захищені індивідуальні завдання та контрольні роботи враховуються такими, що не здані.

## 7. Політика курсу

**7.1. Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується чинною на момент виконання роботи редакцією "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". У разі виявлення факту порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

**7.2. Комунікаційна політика.** Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту. Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

**7.3. Політика щодо перескладання.** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**7.4 Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

**7.5. Відвідування занять.** Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

Реалізація дистанційного формату навчання регламентується чинними на момент проведення занять наказами та розпорядженнями в навчальному закладі.

**7.6. Бонуси.** Дострокове якісне виконання індивідуального завдання з практичної частини не потребує додаткового захисту.

## 8. Рекомендовані джерела інформації

1. Земельний кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III.
2. Третяк А.М., Дорош О.С. Управління земельними ресурсами. За редакцією професора А. М. Третяка. Навчальний посібник. - Вінниця: Нова Книга, 2006 - 360 с.
3. Управління земельними ресурсами: Навчальний посібник / В.В.Горлачук, В.Г. В'юн, А.Я. Сохнич; За ред. В.Г. В'юна. - Миколаїв: Вид-во МФ НаУКМА, 2002. -316с.
4. Управління земельними ресурсами: Підручник, 2-ге вид., випр. і переробл./ Горлачук В.В., В'юн В.Г., Песчанська І.М., Сохнич А.Я // — Львів.: Магнолія плюс, 2006. — 443 с.

5. Петраковська О.С. Управління земельними ресурсами. Том 4. Екологічне, планувальне та будівельне право / О.С. Петраковська, Л.І. Тузова // TEMPUS IV. Донецьк: УНИТЕХ, 2012. – 282 с.

6. Управління земельними ресурсами [Текст] : навч. посіб. / [І. В. Кошкалда та ін. ; за ред. проф. І. В. Кошкалди] ; Харків. нац. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. - Харків : Панов А. М. [вид.], 2018. - 367 с.